

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

на заседании студенческого совета Приказом директора
Протокол № 1 от 09.09.2020 г. № 345 от 09.09.2020 г.
_____Фесенко А.С.

Положение

о студенческом общежитии ОБПОУ «Суджанский колледж искусств им. Н.В. Плевацкой»

І. Общие положения

1. Студенческое общежитие (далее - студенческое общежитие) ОБПОУ «Суджанский колледж искусств им. Н.В. Плевацкой», подведомственного Комитету по культуре Курской области (далее - ОУ), предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения. В отдельных случаях, администрация колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, ОУ вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся (стажеров, слушателей подготовительных курсов других ОУ, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий).

Студенческое общежитие как структурное подразделение образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами колледжа.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2. Студенческое общежитие находится в составе ОУ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых ОУ, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности ОУ.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

3. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются помещения для бытового обслуживания (кухня, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

4. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора колледжа.

ІІ. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

5. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ОУ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ОУ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ОУ в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

6. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития (в т.ч. отбой в 23-00, подъем в 7-00), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- своевременно, в установленном ОУ порядке, вносить плату за проживание;

- выполнять положения заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- при выходе за пределы общежития, сдавать ключи от комнаты на вахту общежития.

7. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

8. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

9. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации колледжа.

10. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания и отдыха обучающихся.

11. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- укомплектовать штат студенческого общежития обслуживающим персоналом, согласно штатного расписания;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

12. Руководитель студенческого общежития (заведующий) назначается на должность и освобождается от нее директором ОУ.

13. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информирование о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 2 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет и доведение до руководителя ОУ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя ОУ о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю ОУ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю ОУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

14. Руководитель студенческого общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

15. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ОУ.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Исходя из санитарных норм, студенческое общежитие колледжарассчитано на 69 мест (общая площадь 653,5 м. кв., из них 414,9 м.кв основная, 238,6 м.кв вспомогательная площадь общежития)

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются ОУ объявляются приказом директора колледжа.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация ОУ заключают договор найма жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в ОУ.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется ОУ .

16. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежития.

17. При отчислении из ОУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения (подп. 10 п. 6 Договора).

18. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ОУ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб ОУ.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа).

19. Абитуриенты, предоставившие в Приемную комиссию оригинал документа государственного образца об образовании, имеют преимущественное право при заселении в общежитие.

Абитуриентам, поступающим на места по договорам с оплатой стоимости обучения, общежитие предоставляется при наличии свободных мест.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

20. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания. За период летних каникул (июль, август) плата со студентов не взимается.

Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электро-потребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном ОУ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат , в которых используются указанные приборы, аппаратура.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

21. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихсяявляющихся: детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а так же студенты, получившие государственную социальную помощь, до окончания ими профессионального обучения в техникуме (ч.6 ст.39; ч. 5 ст. 36 «Закона об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.)

22. Внесение платы, за проживание в студенческом общежитии производится в бухгалтерию колледжа, с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека после произведенной оплаты, или безналично путем внесения денежных средств на расчетный счет колледжа.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

23. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ОУ.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

24. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ОУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

25. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ОБПОУ «Суджанский колледж искусств им. Н.В. Плевацкой», являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитии, закрепленных за ОБПОУ «Суджанский колледж искусств им. Н.В. Плевацкой» на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора ОУ на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации ОУ.

2.2. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития (заведующим общежития) на основании приказа на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства)(при наличии) , справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется безналичным путем перечисления на расчетный счет колледжа или путем внесения наличных средств в бухгалтерию колледжа.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания, за период каникул плата не взимается.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией ОУ .

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (ОУ) предъявляют служебное удостоверение;
- лицам, не работающим и не обучающимся в колледже вход запрещен.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация руководителем студенческого общежития в специальном журнале.

3.4. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.5. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- в случае отсутствия в общежитии в ночное время (отъезд на выходные, праздничные, по причине болезни и т.д.), проживающий предоставляет подписанное директором или заместителем директора по учебной части заявление заведующему общежития;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе

В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ОУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации ОУ

7.1. Администрация ОУ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных услуг;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации, уставом ОУ и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством ОУ.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из ОУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) отчисления из ОУ;
- к) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

ДОГОВОР № 1

найма жилого помещения в общежитии
(с несовершеннолетним проживающим)

г. Суджа

« » _____ 201 г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Суджанский колледж искусств», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Фесенко А.С., действующего на основании Устава, с одной стороны и как законный представитель несовершеннолетнего _____, а _____ так же _____ являющийся студентом техникума, именуемый в дальнейшем «Проживающий», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Учреждение представляет Проживающему койко-место в комнате № _____, общежития, расположенного по адресу: г. Суджа, ул. Волкова 22, для временного проживания в нем.
- 1.2. Настоящий Договор заключается на время обучения сроком на _____ с « _____ г. по « _____ » _____ 201 г.
- 1.4. Передаваемое внаем жилое помещение находится в нормальном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым жилым помещениям, используемым для целей проживания в соответствии с назначением объекта.

2. Платежи и расчеты по договору

- 2.1. Размер оплаты за койко-место устанавливается в соответствии с калькуляцией и на момент подписания настоящего Договора и составляет _____ руб. _____ коп. в месяц.
- 2.2. Оплата проживания осуществляется законным представителем в кассу Учреждения наличными средствами или безналично путем внесения денежных средств на расчетный счет колледжа, ежемесячно за истекший месяц не позднее 10 числа текущего месяца или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).
- 2.3. Стоимость проживания в общежитии может быть пересмотрена в одностороннем порядке Учреждением в соответствии с реальными затратами Учреждения на содержание здания общежития. Учреждение в этом случае обязано информировать Проживающего об изменении размера платы за проживание в общежитии в письменной форме и при необходимости предоставить калькуляцию стоимости проживания, на основании которой будет вноситься оплата за проживание в ином размере.
- 2.4. От платы за проживание в общежитии освобождаются дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, инвалиды 1 и 2 группы, а так же лица, указанные в ч. 5 ст. 36 «Закона об образовании», до окончания ими обучения в колледже.
- 2.5. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитии должен быть согласован со студенческим советом, с ним знакомятся все студенты.

3. Права и обязанности Проживающего

- 3.1. Проживающий в общежитии имеет право:
 - 3.1.1. на использование жилого помещения для проживания;
 - 3.1.2. на пользование общим имуществом в студенческом общежитии;
 - 3.1.3. на расторжение в любое время настоящего Договора с согласия законного представителя;
 - 3.1.4. Проживающий может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения.
- 3.2. Проживающий обязан:
 - 3.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 3.2.2. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и правила проживания в студенческом общежитии;
 - 3.2.3. бережно относиться к помещениям, инвентарю, мебели и оборудованию общежития;
 - 3.2.4. соблюдать чистоту в своих жилых комнатах и помещениях общего пользования, коридорах, лестничных клетках;
 - 3.2.5. производить регулярную уборку в своих жилых комнатах, участвовать в дежурствах по этажу и местах общего пользования;
 - 3.2.6. соблюдать пропускной режим;
 - 3.2.7. переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Учреждением (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Проживающего от переселения в это жилое помещение Учреждение может потребовать переселения в судебном порядке;
 - 3.2.8. допускать в жилое помещение в любое время представителя Учреждения для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
 - 3.2.9. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Учреждению;
 - 3.2.10. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
 - 3.2.11. при расторжении или прекращении действия настоящего договора выселиться из общежития, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь Учреждению в надлежащем состоянии. В случае отказа освободить жилое помещение Проживающий подлежит выселению в судебном порядке;
 - 3.2.12. экономно расходовать электроэнергию, воду, обеспечить сохранность тепла в жилых комнатах;
 - 3.2.13. выполнять распоряжения администрации и студсовета общежития, касающихся деятельности общежития;
 - 3.2.14. проживающий несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения.
- 3.3. Законный представитель обязан:
 - 3.3.1. своевременно вносить плату за проживание в общежитии в размере и порядке установленном п. 2 настоящего Договора;
 - 3.3.2. возмещать в полном объеме причиненный по вине Проживающего материальный ущерб (в случае если в комнате общежития проживают несколько человек, сумма ущерба взыскивается пропорционально числу проживающих).
- 3.4. Проживающему и Законному представителю запрещается производить самовольное переустройство, перепланировку, капитальный ремонт и переоборудование жилого помещения.

4. Права и обязанности Учреждения

- 4.1. Учреждение имеет право:
 - 4.1.1. требовать своевременного внесения оплаты;
 - 4.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Проживающим правил проживания в общежитии и условий настоящего Договора;

4.1.3. Учреждение может иметь иные права, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. предоставить Проживающему койко-место в жилом помещении, пригодном для проживания и в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

4.2.2. предоставить в личное пользование Проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование;

4.2.3. принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в студенческом общежитии, в котором находится жилое помещение;

4.2.4. оперативно устранять неисправности в системах канализации, электро-, и водоснабжения общежития;

4.2.5. принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

4.2.6. обеспечивать предоставление Проживающему коммунальных услуг;

4.2.7. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Проживающего с соблюдением условий, предусмотренных пп. 3.2.14 п. 3.2. настоящего Договора;

4.2.8. организовать пропускную систему в общежитии;

4.2.9. при вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях;

4.2.10. Учреждение несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения.

5. Расторжение и прекращение Договора

5.1. Проживающий в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Учреждения в одностороннем порядке допускается в случаях:

5.3.1. задолженности за проживание свыше 3 (трех) месяцев;

5.3.2. курение в жилых помещениях (в том числе кальяна) и на территории общежития;

5.3.3. незаконное хранение, изготовление, переработка, потребление, продажа, пропаганда наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества;

5.3.4. распитие спиртных напитков, нахождение в нетрезвом состоянии, оскорбляющим честь и достоинство проживающих и влекущим негативные последствия;

5.3.5. провоцирование драки и участие в них;

5.3.6. хранение проживающим в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

5.3.7. систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

5.3.8. наличие систематических (3-х и более раз) замечаний со стороны администрации общежития, в том числе включение магнитофонов, телевизоров, иных устройств на уровень громкости, превосходящий слышимость в пределах комнаты;

5.3.9. использование жилого помещения не по назначению;

5.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Проживающий обязан освободить студенческое общежитие в течение 3 (трех) дней, с момента наступления основания для выселения. В случае отказа освободить студенческое общежитие граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами, после чего они становятся неотъемлемой частью настоящего договора.

6.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства. В случае недостижения Сторонами согласия, спор подлежит разрешению в судебном порядке.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Примечание

1. За сохранность документов и денег Проживающего Учреждение ответственности не несет.

2. Используемые Проживающими электроприборы и аппаратура подлежат обязательной регистрации у заведующего общежитием.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Учреждение

ОБПОУ «Суджанский колледж искусств»

р/с 40601810338073000001

в Отделение Курск г.Курск

л/с 20806000050

_____ А. С. Фесенко

М. П.

Законный представитель

« _____ » _____ года рождения.

паспорт: серия _____ №, выдан _____, «_____» _____ г.

Прописан по адресу:

Проживающий

« _____ » _____ года рождения.

паспорт: серия _____ №, выдан _____, «_____» _____ г.

Прописан по адресу:

С Положением об Общежитии в ОБПОУ «Суджанский колледж искусств» и правилами проживания в нем ознакомлен

_____/_____/_____.

Нормы оборудования студенческого общежития мебелью и другим инвентарем

1	2	3
Наименование помещений и предметов оборудования		Норма В расчете на одного студента
Жилые комнаты		
1	Кровать одинарная	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату
4	Стул	1 на проживающего
7	Матрац	1 на проживающего
8	Светильник потолочный	2 на комнату
9	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией	1 на комнату
11	Карниз	1 на окно
Кухни		
1	Варочная панель	2 на кухню
2	Стол обеденный	1 на кухню
3	Табуреты	5 на кухню
4	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню
5	Щетка для подметания пола	1 на кухню
7	Совок	1 на кухню
8	Светильник потолочный	1 на кухню
9	Воздухоочиститель	
Помещение для глажения и чистки одежды		
1	Доска для глажения одежды	1 на помещение
2	Утюг электрический	1 на помещение
3	Светильник потолочный	1 на помещение
4	Вешалка для одежды	1 на помещение
Помещение для стирки и сушки белья		
1	Стиральные машины	1 на 100 проживающих
2	Стол подсобные	2 на помещение
3	Стул	3 на помещение
Вестибюль		
1	Кресло	1 на помещение
3	Стул	6 на помещение
4	Светильник	2 на помещение
5	Штора и портьера	1 комплект на окно
6	Доска приколочная	1 на общежитие
Рабочее место дежурного по общежитию		
1	Стул	5 а помещение
2	Комплексная система безопасности общежития (пожарная сигнализация, громкоговорящая связь, тревожная кнопка, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования
5	Светильник потолочный	1 на помещение

