

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
колледжа  
Протокол № 8 от «07» марта 2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказ № 103  
от «07» марта 2019 г.  
Директор ОВПОУ «Суджанский  
колледж искусств»



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Основной профессиональной образовательной программе**  
**областного бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**«Суджанский колледж искусств»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона N 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.06 Хоровое дирижирование, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), реализуемые в образовательном процессе;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 25.03.2015 г. № 272 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Положения о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;
- Устава Колледжа.

1.2. Положение определяет цель, порядок разработки, структуру, требования к реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП/ППССЗ).

## **2. Порядок разработки ОПОП/ППССЗ, требования к условиям реализации ОПОП/ППССЗ**

2.1. ОПОП/ППССЗ разрабатывается на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования с учетом примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования примерных образовательных программ, разработанных Министерством культуры Российской Федерации.

2.2. ОПОП/ППССЗ разрабатывается по каждой специальности.

2.3. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в установленном порядке на основании решения Педагогического совета с учетом потребностей регионального рынка труда.

2.4. В разработке ОПОП/ППССЗ принимают участие преподаватели колледже, работу которых координируют председатели предметно-цикловых комиссий.

## **3. Структура и содержание ОПОП/ППССЗ**

3.1. Программа подготовки специалистов среднего звена имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение 1);
- оборотная сторона титульного листа с указанием разработчиков (Приложение 2); содержание ОПОП/ППССЗ,
- ФГОС СПО по специальности;
- документы, определяющие содержание, организацию и контроль образовательного процесса:
  - учебный план;
  - календарный учебный график;
  - рабочие программы учебных дисциплин (по циклам);
  - рабочие программы междисциплинарных курсов;
  - рабочие программы учебных практик;
  - рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) и преддипломной практики;
  - программа государственной итоговой аттестации выпускников;
  - контрольно-оценочные средства.
- Акт согласования ОПОП/ППССЗ с работодателями;
- Лист изменений к ОПОП/ППССЗ (Приложение 3).

### 3.2. Содержание ОПОП/ППССЗ формируется по структуре:

1. Используемые сокращения.
2. Общие положения:
  - 2.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 2.2. Определение.
  - 2.3. Цель разработки программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 2.4. Характеристика программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 2.5. Срок получения СПО.
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
  - 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
  - 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
  - 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.
4. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
5. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена.
6. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
  - 6.1. Календарный учебный график.
  - 6.2. Учебный план.
  - 6.3. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, практик, МДК.
7. Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена.
8. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 8.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов.
9. Рекомендации по использованию образовательных технологий.
  - 9.1. Методы организации и реализации образовательного процесса.
  - 9.2. Рекомендации по использованию методов организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки.
  - 9.3. Требования к организации практики обучающихся.
  - 9.4. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
  - 9.5. Требования к кадровому обеспечению.

## 4. Порядок разработки и реализации ОПОП /ППССЗ

4.1. Разработка основных профессиональных образовательных программ в колледже направлена на решение задач интеллектуального, культурного и

профессионального развития личности, подготовку специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества.

4.2. Колледж самостоятельно разрабатывает ОПОП/ППССЗ с учетом потребностей регионального рынка труда. Образовательная программа согласуется с работодателем и утверждается педагогическим советом и директором колледжа.

4.3. Перед началом разработки ОПОП/ППССЗ определяется ее специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизируются конечные результаты образования в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

4.4. Вариативная часть (30 процентов от общего объема времени) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

4.5. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей ОПОП/ППССЗ.

4.6. Реализация ОПОП/ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ., междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

4.7. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

4.8. Нормативный срок и объем освоения ОПОП/ППССЗ определяется в соответствии с ФГОС СПО.

4.9. Основные профессиональные образовательные программы реализуются колледжем самостоятельно.

4.10. Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовой педагогической нагрузки педагогов. В нем определен перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в составе профессиональных модулей и их распределение по годам обучения (курсам), максимальный объем учебной нагрузки, объем самостоятельной работы и обязательной аудиторной нагрузки обучающихся, формы промежуточной аттестации, объем учебных практик, производственной практики (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики и государственной итоговой аттестации.

Учебный план согласовывается с председателями цикловых комиссий, заместителями директора и утверждается директором колледжа.

Рабочий учебный план составлен по циклам дисциплин и включает общеобразовательный учебный цикл и обязательную часть учебных циклов ППССЗ, состоящую из перечня общего гуманитарных и социально-экономических дисциплин, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов их трудоемкости и последовательности изучения, а также разделов практики.

4.11. При формировании учебного плана учитываются следующие нормативы:

максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю;

объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ОПОП/ППССЗ составляет 36 академических часов в неделю;

4.12. Для всех учебных дисциплин, МДК обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

4.13. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК, учебных и(или) производственных практик.

4.14. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

4.15. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов — 10 (без учета зачетов по физической культуре).

4.16. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и государственные экзамены. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

4.17. Календарный учебный график определяет периоды изучения учебных предметов, учебных дисциплин, МДК, прохождения учебной, производственной практик, преддипломной практики, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации. Календарный учебный график представляется в виде последовательности учебных недель. Началом учебной недели является день, на который выпадает 1-е сентября текущего учебного года. Календарный учебный график составляется в соответствии с учебным планом заведующим отделением и утверждается директором колледжа.

4.18. Рабочие программы учебных предметов разрабатываются на основе примерных программ и ФГОС СПО.

4.19. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине, МДК на основании ФГОС СПО по специальности самостоятельно преподавателями. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочих программах согласно учебному плану.

Рабочие программы учебных дисциплин, МДК рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителями директора колледжа.

4.20. Практика является обязательным разделом ОПОП/ППССЗ.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности) и преддипломная.

4.20. Колледж ежегодно обновляет ОПОП/ППССЗ в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, МДК, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Обновления и изменения вносятся в Лист изменений (Приложение №3).

## **5. Оценка эффективности реализации ППССЗ**

5.1. Оценка эффективности реализации программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется по следующим показателям:

- реализация требований ФГОС СПО (контроль над выполнением учебных планов, рабочих программ);
- качество знаний, умений, практического опыта студентов;
- сформированность общих и профессиональных компетенций студентов;
- степень удовлетворенности студентов образовательным процессом в колледже;
- положительные отзывы работодателей о прохождении студентами различных видов практики, выполнении и защите выпускных квалификационных работ.

## **6. Хранение и использование основных профессиональных образовательных программ**

6.1. Программы подготовки специалистов среднего звена оформляются в печатном и электронном виде и хранятся в учебной части колледжа.

6.2. Электронная версия описания ОПОП/ППССЗ размещается на сайте колледжа.

6.3. Основными пользователями ОПОП/ППССЗ являются преподаватели и студенты колледжа.

6.4. Настоящее Положение вступает в действие после рассмотрения его на Педагогическом совете колледжа, согласования с работодателем и утверждения директором колледжа.

Отметка о согласовании с работодателем обозначается на титульном листе ОПОП/ППССЗ.

Областное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Суджанский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО

от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

Директор ОБОУ ДО «Суджанская детская  
школа искусств»

\_\_\_\_\_ В.В. Бакалов

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №

от «    » \_\_\_\_\_ 20    г.

Директор ОБПОУ «Суджанский  
колледж искусств»

\_\_\_\_\_ А.С. Фесенко

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -  
программа подготовки специалистов  
среднего звена**

**по специальности**

---

код и наименование специальности

**Квалификация - \_\_\_\_\_**

**Форма обучения – очная**

**Срок получения СПО по ПСССЗ**

**углубленной подготовки – 3 года 10 месяцев**

**Суджа 2019**

## ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета  
техникума Протокол № \_\_

от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2.

### СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия и  
инициалы

ПЦК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия и  
инициалы  
председателя ПЦК

ПЦК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия и  
инициалы  
председателя ПЦК

ПЦК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия и  
инициалы  
председателя ПЦК

ПЦК «Общегуманитарные и социально-  
экономические дисциплины»

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия и  
инициалы  
председателя ПЦК

Составители:



## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

к Основной профессиональной образовательной программе -  
программе подготовки специалистов  
среднего звена по специальности \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименования изменения	Листы	Приказ №п/п от кого числа	Подпись Заместителя директора по учебной работе