

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУДЖАНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБПОУ

«Суджанский техникум искусств»

От «29» августа 2018 г.

Для документов  
А.С.Фесенко



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
НА I ПОЛУГОДИЕ  
2018 -2019 УЧЕБНОГО ГОДА

г. Суджа - 2018 г.



## **Методическая тема:**

Использование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса как основа повышения качества реализации программ подготовки специалистов среднего звена.

## **Основные направления работы:**

- Совершенствование методик преподавания, методов и приёмов работы по формированию ключевых, профессиональных компетенций студентов, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий.
- Формирование профессиональной готовности педагогических работников к внедрению профессионального стандарта педагога, к выполнению трудовых функций и действий, определенных в профессиональном стандарте.

## **Цели методической работы**

1. Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса.
2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.
3. Совершенствование методики проведения учебных занятий с использованием инновационных форм и методов обучения и воспитания для повышения качества знаний обучаемых.

## **Задачи методической работы**

1. Организация, руководство и контроль всех видов научно-педагогической, исследовательской, инновационной, экспериментальной, методической деятельности в техникуме.
2. Обновление учебно-программной документации и обеспечение ею образовательного процесса.
3. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.
4. Установление, поддержание связей с научно-методическими, исследовательскими службами средних и высших образовательных учреждений.
5. Координация деятельности методических объединений и цикловых комиссий.
6. Оказание организационно-методической помощи преподавательскому составу техникума в совершенствовании педагогической деятельности.
7. Организация и проведение конференций разного уровня (внутри-техникумовских, городских, областных).
8. Организация и проведение аттестации педагогических работников техникума.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА I ПОЛУГОДИЕ  
2018 -2019 уч. года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные за исполнение
1.	Составление плана работы методического кабинета на 2018-2019 уч.год	Октябрь	Методист – Ю.А. Мурашова
2.	Оказание методической помощи педагогическим работникам в разработке (модернизации) рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам согласно ФГОС.	Октябрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР -О.Г.Шатилова
3	Составление графика проведения открытых мероприятий	Октябрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР -О.Г.Шатилова
4	Работа с входящими документами	В теч. года	Методист – Ю.А. Мурашова
5.	Обновление новостной ленты на сайте техникума	В теч. года	Методист – Ю.А. Мурашова Программист - Е.А. Беликов Председатели ПЦК Преподаватели СТИ
6	Обновление информации на сайте в разделе «Новости», «Методическая работа», «Мы на страницах прессы»	Втеч. года	Методист – Ю.А. Мурашова Программист - Е. Беликов
7	Работа с печатной информацией и прессой	В теч. года	Методист – Ю.А. Мурашова Библиотекарь – М.А. Батуро



8.	Корректировка учебной документации (рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, контрольно – оценочные средства и т.д)	В теч. года	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР - О.Г.Шатилова Председатели ПЦК Преподаватели СТИ
9.	Составление плана – графика методической работы ПЦК	Октябрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР -О.Г.Шатилова Председатели ПЦК
10.	Составление графика переподготовки и повышения квалификации работников учреждения	Октябрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР -О.Г.Шатилова
11.	Консультация преподавателей по вопросам прохождения аттестации педагогических работников.	В теч.года	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР -О.Г.Шатилова
12.	Организация работы по публикации педагогических и методических материалов в СТИ	В теч.года	Методист – Ю.А. Мурашова Зам.по УР -О.Г.Шатилова Директор –А.С. Фесенко
14.	Участие в заседаниях педагогических советов, методических советов	По плану	Методист – Ю.А. Мурашова Зам. по УР -О.Г.Шатилова
15	Выявление и анализ потребности преподавателей в научно – методической информации, нормативных, учебных, методических материалах и пособиях.	В теч. года	Методист – Ю.А. Мурашова Зам. по УР -О.Г. Шатилова Председатели ПЦК



16	Участие в разработке перспективных планов заказа, методической литературы, учебных пособий	Ноябрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам. по УР -О.Г.Шатилова Библиотекарь – М.А. Батуро
17	Сбор и обработка информации в рамках проведения Межрегиональной научно-практической конференции по сохранению и развитию традиционной народной культуры на тему «Живые» традиции Курского края: их прошлое и будущее (к 50-летию Суджанского техникума искусств)	Декабрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам. по УР -О.Г.Шатилова Программист – Е.А. Беликов
18	Оформление отчётов ПЦК о проделанной работе по окончании I полугодия	Декабрь	Методист – Ю.А. Мурашова Зам. по УР -О.Г. Шатилова Председатели ПЦК
19	Анализ работы методического кабинета за I полугодие (Составление отчёта по методической работе за I полугодие)	Декабрь	Методист – Ю.А. Мурашова

План работы составила:

методист ОБПОУ «Суджанский техникум искусств»

 Ю.А. Мурашова