

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № 8 от «07» марта 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании студенческого совета
Протокол №2 от «06» марта 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 199
от «07» марта 2019 г.

Директор ОБНОВ
«Суджанский
колледж искусств»
А.С. Фесенко



«Суджанский

ПОРЯДОК
зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практики, в других организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность

Суджа

2019 г.

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Суджанский колледж искусств» (далее - Колледж) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и ФГОС СПО.

2. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

3. Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в колледже может производиться для студентов, обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из других образовательных организаций;
- перешедших с одной формы обучения на другую внутри колледжа;

- для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в колледже.

4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена.

5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по программам среднего общего образования и среднего профессионального образования, осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули входят в состав программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих или специалистов среднего звена;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей в учебном плане колледжа;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане колледжа.

6. По результатам рассмотрения заявления (Приложение 1), а при необходимости и собеседования, принимается одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не зачитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы (либо результаты собеседования) не соответствуют настоящим требованиям.

7. Решение о зачёте дисциплины оформляется протоколом аттестационной комиссии.

8. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей принимается на основании результатов собеседования с преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль с письменной фиксацией полученного решения и представление его на аттестационную комиссию.

9. В случае принятия:

- решения «зачесть результаты» директор колледжа издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;

- решения «не зачесть» директор колледжа ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

10. О принятом решении заявитель информируется под роспись в течение пяти рабочих дней.

11. Зачёт дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей производится до начала промежуточной аттестации.

12. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в колледже.

13. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (закон-

ных представителей) результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

14. Результаты зачёта фиксируются в зачетной книжке студента.

15. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между колледжем и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Директору ОБПОУ «СТИ»

_____ (Ф.И.О.)

Студента группы _____

_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, изученные в образовательной организации (указывается полное наименование организации), имеющей юридический адрес _____

1. _____
название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

2. _____
название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

3. _____
название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

Документ об образовании или справка об обучении или о периоде обучения в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины прилагается

« »

20 г.

Подпись